

Порядок заполнения сервисной книжки на оборудование Palfinger.

I. Заполнение гарантийного талона сервисной книжки.

Обращаем ваше внимание, что для исключения случаев отказа в гарантийном обслуживании из-за не постановки оборудования на гарантийный учет, перед передачей оборудования потребителю, необходимо в обязательном порядке заполнить все приведенные ниже разделы гарантийного талона (стр. 9 сервисной книжки). После заполнения, сканированную копию полностью оформленного талона необходимо отправить на адрес электронной почты service-spru@palfinger.com

Порядок заполнения стр. 9 сервисной книжки на оборудование Palfinger:

ГАРАНТИЙНЫЙ ТАЛОН



1 ОБОРУДОВАНИЕ PALFINGER	МОДЕЛЬ ОБОРУДОВАНИЯ ЗАВОДСКОЙ НОМЕР ДАТА ВЫПУСКА НАИМЕНОВАНИЕ ЗАВОДА-ИЗГОТОВИТЕЛЯ (ПОСТАВЩИКА) АДРЕС ТЕЛЕФОН <p style="text-align: right;">ПЕЧАТЬ И ПОДПИСЬ</p>
2 МОНТАЖНЫЙ ЦЕНТР	МАРКА И МОДЕЛЬ АВТОМОБИЛЯ VIN A/M ЭКСПЛУАТАЦИЯ НА ПЕРЕДАЧЕ ПРИ ОБ / МИН <input type="checkbox"/> Монтаж за кабиной <input type="checkbox"/> Установлен на прицеп <input type="checkbox"/> Работа с навесным оборудованием <input type="checkbox"/> Монтаж на заднем свесе <input type="checkbox"/> Стационарный монтаж <input type="checkbox"/> Работа с крюком ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ АДРЕС ТЕЛЕФОН <p style="text-align: right;">ПЕЧАТЬ И ПОДПИСЬ</p>
3 ПРОДАВЕЦ	ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ АДРЕС ТЕЛЕФОН ДАТА ПРОДАЖИ <p style="text-align: right;">ПЕЧАТЬ И ПОДПИСЬ</p>
4 ЭКСПЛУАТИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ	ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ АДРЕС ТЕЛЕФОН ДОЛЖНОСТЬ КОНТАКТНОГО ЛИЦА ФИО КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН <input type="checkbox"/> Строительство <input type="checkbox"/> Коммунальное хозяйство <input type="checkbox"/> Энергоснабжение <input type="checkbox"/> Грузоперевозки <input type="checkbox"/> Вторичная переработка <input type="checkbox"/> Военное дело <input type="checkbox"/> Сдача в аренду <input type="checkbox"/> Сельское хозяйство <input type="checkbox"/> Добыча полезных ископаемых <input type="checkbox"/> Прочее <input type="checkbox"/> Лесная промышленность

Порядок заполнения сервисной книжки для корректной постановки оборудования Palfinger на гарантийный учет

1. Оборудование Palfinger – этот раздел заполняется заводом-изготовителем (поставщиком) оборудования Palfinger.

- **Модель оборудования** - указывается модель оборудования (например, краноманипуляторная установка ИМ-95 (VM-10L или PK15500,...));
- **Заводской номер** – указывается заводской номер оборудования (указан на шильде, в паспорте и в отгрузочных документах);
- **Дата выпуска** – указывается дата изготовления оборудования;
- **Наименование завода-изготовителя (поставщика)** – указывается юридическое название производителя (поставщика) оборудования (например, АО «ИНМАН», ООО «Велмаш-С», АО «ПМ»,...)
- **Адрес** – указывается юридический адрес завода-изготовителя (поставщика);
- **Телефон** – указывается рабочий телефон завода-изготовителя (поставщика);
- **Печать и подпись** – проставляется подпись ответственного лица завода-изготовителя (поставщика) оборудования и заверяется печатью.

2. Монтажный центр - этот раздел заполняется организацией, установившей (смонтировавшей) оборудование Palfinger на шасси.

- **Марка и модель автомобиля** – указывается марка и модель базового автомобиля (например, КАМАЗ 65117, СКАНИЯ 317 и т.д.), на который установлено (смонтировано) оборудование Palfinger;
- **VIN A/M** - указывается VIN полнокомплектного (или базового) автомобиля;
- **Эксплуатация напередаче при об/мин** – указываются параметры работы трансмиссии и двигателя автомобиля, при которых обеспечиваются рекомендуемая подача гидравлического масла для корректной работы оборудования (например, «Эксплуатация на N (нейтральной) передаче при 1000 об/мин»).
- Далее отмечается **способ установки оборудования Palfinger и тип рабочего органа** (например, «Монтаж за кабиной» и «Работа с крюком»,...).
- **Полное наименование** – указывается полное наименование организации, проводившей установку (монтаж) оборудования Палфингер на шасси (например, ООО «ГИРД», и т.д.);
- **Адрес** – указывается полный юридический (или фактический) адрес организации, проводившей установку (монтаж) оборудования Palfinger на шасси;
- **Телефон** – указывается номер телефона организации, проводившей установку (монтаж) оборудования Palfinger на шасси;
- **Печать и подпись** – проставляется подпись ответственного лица организации, проводившей установку (монтаж) оборудования Palfinger на шасси и заверяется печатью.

3. Продавец – этот раздел заполняется организацией, продавшей полнокомплектный автомобиль (со смонтированным на него оборудованием Palfinger) конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования). Продавцом полнокомплектного автомобиля может быть как монтажная организация, так и другой торговый дилер (субдилер, торговый партнер), осуществляющий дальнейшую конечную продажу техники конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования).

- **Полное наименование** – указывается полное наименование организации, проводившей конечную продажу полнокомплектного автомобиля после монтажа на него оборудования Palfinger (например, ООО «Нордвеллер», или ООО «Альтис»,...) конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования).
- **Адрес** – указывается полный юридический (или фактический) адрес организации, проводившей конечную продажу полнокомплектного автомобиля конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования).
- **Телефон** – указываются номера телефонов организации, проводившей конечную продажу полнокомплектного автомобиля конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования).

Порядок заполнения сервисной книжки для корректной постановки оборудования Palfinger на гарантийный учет

- **Дата продажи** – указывается дата передачи полнокомплектного автомобиля конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования). Дата должна быть проставлена обязательно.

- **Печать и подпись** – проставляется подпись ответственного лица организации, проводившей продажу полнокомплектного автомобиля, и заверяется печатью.

4. Эксплуатирующая организация – этот раздел заполняется организацией, проводившей продажу полнокомплектного автомобиля конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования).

- **Полное наименование** – указывается полное наименование конечного потребителя (непосредственно осуществляющего эксплуатацию оборудования) (например, ООО «Регион Газ», и т.д.);

- **Адрес** – указывается полный юридический (или фактический) адрес конечного потребителя (непосредственно осуществляющего эксплуатацию оборудования);

- **Телефон** – указываются номера телефонов конечного потребителя, непосредственно осуществляющего эксплуатацию оборудования (с целью установления с ним контакта в случае дальнейшей необходимости (гарантия, ремонт, консультации, отзывные компании, ...));

- **Должность контактного лица** – указывается должность контактного лица организации конечного потребителя (непосредственно осуществляющего эксплуатацию оборудования);

- **ФИО** – указывается ФИО контактного лица организации конечного потребителя (для адресного обращения в организацию), непосредственно осуществляющего эксплуатацию оборудования;

- **Контактный телефон** – указываются номера телефона контактного лица организации конечного потребителя, непосредственно осуществляющего эксплуатацию оборудования (два телефона: и мобильный, и стационарный рабочий; для скорейшего контакта, в случае необходимости; указывается электронная почта контактного лица конечного потребителя, непосредственно осуществляющего эксплуатацию оборудования, или общий входящий адрес электронной почты организации – эксплуатанта оборудования Palfinger.

- Далее указывается **вид деятельности конечного потребителя** (например, «Строительство», и т.д.).

Внимание! В случае, если организация-установщик (монтажная организация) оборудования Palfinger и организация-продавец полнокомплектного автомобиля со смонтированным оборудованием Palfinger различны, то организации-продавцу необходимо требовать от организации-установщика (монтажной организации) заполнения всех соответствующих пунктов 2-го раздела гарантийного талона на стр.9 сервисной книжки оборудования Palfinger.

Внимание! В случае, если не будет проставлена дата продажи в 3-м разделе гарантийного талона на стр.9 сервисной книжки оборудования Palfinger, то гарантийный срок будет отсчитываться от даты выпуска оборудования Palfinger.

Внимание! Скан-копии гарантийных талонов, содержащие некорректную и несоответствующую наименованию и наполнению раздела информацию, приниматься не будут. Такие талоны считаются ошибочно заполненными и испорченными.

Внимание! Скан-копии гарантийных талонов необходимо отправлять на адрес электронной почты service-spru@palfinger.com сразу после передачи оборудования Palfinger конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования).

Порядок заполнения сервисной книжки для корректной постановки оборудования Palfinger на гарантийный учет

II. Заполнение раздела сервисной книжки «Предпродажная подготовка».

Также обращаем ваше внимание на необходимость заполнения сведений о предпродажной подготовке оборудования (стр. 11 сервисной книжки). Раздел «Предпродажная подготовка» заполняется организацией-продавцом полнокомплектной машины с оборудованием Palfinger конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования).

Организации-продавцу полнокомплектной машины перед передачей оборудования Palfinger конечному потребителю (непосредственно осуществляющему эксплуатацию оборудования), необходимо провести перечень работ, указанных в разделе «Предпродажная подготовка» (см. таблицу ниже).

ПРЕДПРОДАЖНАЯ ПОДГОТОВКА



- СВЕРКА ТИПА, МОДЕЛИ, ЗАВОДСКОГО НОМЕРА ОБОРУДОВАНИЯ PALFINGER	<input type="checkbox"/>
- ВИЗУАЛЬНЫЙ ОСМОТР	<input type="checkbox"/>
- ПРОВЕРКА КОМПЛЕКТНОСТИ ПОСТАВКИ	<input type="checkbox"/>
- ПРОВЕРКА ОТСУТСТВИЯ НАРУЖНЫХ ПОВРЕЖДЕНИЙ	<input type="checkbox"/>
- НАЛИЧИЕ ПЛОМБ НА МЕХАНИЗМАХ И СБОРОЧНЫХ ЕДИНИЦАХ	<input type="checkbox"/>
- НАЛИЧИЕ УКАЗАТЕЛЯ УГЛА НАКЛОНА	<input type="checkbox"/>
- ПРОВЕРКА ГЕРМЕТИЧНОСТИ И РАБОТОСПОСОБНОСТИ ОБОРУДОВАНИЯ	<input type="checkbox"/>

Наименование организации

Подпись

Дата

Телефон горячей линии: +7 (800) 200-34-35; E-mail: service-spru@palfinger.com

11

По результатам проведенных работ – необходимо заполнить правую часть таблицы и проставить отметки о выполнении всех вышеуказанных работ (любым удобным способом: «галочки», «крестики», и т.д.).

- **Наименование организации, подпись/дата** – указываются наименование организации-продавца, проводившей предпродажную подготовку, подпись с расшифровкой ответственного лица и дата проведения предпродажной подготовки. Дата должна быть проставлена обязательно. Подпись и дата скрепляются печатью организации-продавца, проводившей предпродажную подготовку оборудования Palfinger.

Данная информация о порядке и правилах заполнения технической документации на оборудование Palfinger создана службой сервиса Палфингер СНГ.

Лановой Ю.А.	Архипов М.В.	Суфтин С.Г.			
Создал	22.03.2021	Проверил	22.03.2021	Утвердил	22.03.2021